



Offre d'emploi

Architecte

Description de la firme

Tellier Architecte Inc. pratique depuis 1976. En 1987, il crée l'actuelle agence afin de faire valoir sa vision des choses, étant animé d'une conscience écologique et éco énergétique. Comme la pratique architecturale oscille constamment entre tradition et modernité, les efforts de notre équipe s'orientent vers l'évolution dans la continuité. Cette continuité sera l'équilibre entre l'existant et le futur, l'éprouvé et le projeté, le rêve et la réalité.

Description du poste

Les fonctions principales de l'architecte seront:

- Superviser plans et de devis d'autres membres;
- Étude de conformité aux codes et règlements;
- Estimation budgétaire de coûts de construction;
- Suivi de chantier;
- Suivi des projets avec les clients;
- Conception et expression en croquis manuel et en 2D, 3D informatique et rendu couleur;
- Toutes autres tâches reliées à la réalisation d'un projet d'architecture

Qualifications de base

- BAC ou Maîtrise en architecture ou équivalence pleinement reconnue au Québec;
- Maîtrise des logiciels Word et Excell ou suite équivalente;
- 3 ans d'expérience et plus dans un emploi similaire;
- Maîtrise du logiciel d'architecture 2d/3d Spirit de Sofftech (atout);
- Maîtrise du logiciel Revit (atout);
- Maîtrise du logiciel Autocad (atout);

- Autres logiciels considérés : VectorWorks, Sketchup;
- Aisance à la conception, rapidité au dessin 2D / 3D
- Aisance à l'administration ou la gestion générale de la firme autant que des projets;
- Vision à long terme comme membre et comme membre directeur de la firme;

Autres compétences ou caractéristiques recherchées

- Maîtrise du français tant à l'écrit qu'à l'oral;
- Maîtrise suffisante de l'anglais, surtout à la lecture;
- Polyvalence;
- Bonne gestion des priorités et du stress;
- Autonomie, faire preuve d'initiative et de professionnalisme;
- Orienté vers le service à la clientèle et le travail d'équipe.

Avantages

- Conciliation travail et vie personnelle;
- Possibilité de télétravail sous certaines conditions (poste fournis);
- Vacances (2 semaines de construction et 2 semaines du temps des fêtes);
- Formation continue;
- Activités de bureau